



Loviisan kansalaisopisto
Lovisa medborgarinstitut

RESERÄKNING ¹⁾

- Gör reseräkningen genast när resan är gjord. Om du har regelbudna kurser, gör reseräkningen varje månad. Reseräkningen ska lämnas in inom två månader efter den senaste resan.
- Ersättningen för användning av egen bil är 0,44 €/km för första 5 000 km och efter det 0,39 €/km.

Fakturerarens namn										Räkningen har kommit in				
Adress														
Uppgifter om resan										Resekostnader			Övriga ersättningar	
Datum för resan	Resan började klockan	Resan började klockan	Resans avgångs-, och ändpunkt, rutt och syftet med resan (skriv också kursens kod)	Fortskaffningsmedel	Km ²⁾	Kilometeravdrag 6 km/riktning ³⁾	Kilometrar efter avdragningen	€/km ⁴⁾	Totalt €	€	Förklaring			
Reseräkningen sammanlagt										0				
Fakturerarens underskrift och datum					Tilläggsuppgifter					Betalas sammanlagt				
Godkännarens underskrift och datum										Sakgranskning				

1) Till reseräkningen ska bifogas verifikat för uppkomna kostnader när det finns tillgång till verifikat.
2) Införs endast om resekostnaderna betalas på basis av kilometrar.
3) Till timlärare vid Lovisa medborgarinstitut betalas resekostnadsersättning för resan från timlärarens bostad eller logi till institutets verksamhetsställe till den del resan överstiger 6 km. På samma grunder ersätts återresan.
4) Om kilometersättningen är höjd på grund av att andra anställda är med ska du på till exempel baksidan av blanketten skriva namnen på de här personerna och orsaken till deras resa.
5) För timlärare som bor på annan ort än där institutet finns betalas dagpenning.