



Loviisan kansalaisopisto
Lovisa medborgarinstitut

RESERÄKNING ¹⁾

- Gör reseräkningen genast när resan är gjord. Om du har regelbundna kurser, gör reseräkningen varje månad. Reseräkningen ska lämnas in inom två månader efter den senaste resan.
- Ersättningen för användning av egen bil är 0,57 €/km för första 5 000 km och efter det 0,50 €/km.

Fakturerarens namn										Räkningen har kommit in		
Adress												
Uppgifter om resan				Resekostnader						Övriga ersättningar		
Datum för resan	Resan började klockan	Resan började klockan	Resans avgångs-, och ändpunkt, rutt och syftet med resan (skriv också kursens kod)	Fortskaffningsmedel	Km ²⁾	Kilometer-avdrag 6 km/riktning ³⁾	Kilometrar efter avdragningen	€/km ⁴⁾	Totalt €	€	Förklaring	
Reseräkningen sammanlagt												
Fakturerarens underskrift och datum				Tilläggsuppgifter						Betalas sammanlagt		
Godkännarens underskrift och datum										Sakgranskning		

1) Till reseräkningen ska bifogas verifikat för uppkomna kostnader när det finns tillgång till verifikat.
 2) Införts endast om resekostnaderna betalas på basis av kilometrar.
 3) Till timlärare vid Lovisa medborgarinstitut betalas resekostnadsersättning för resan från timlärarens bostad eller logi till institutets verksamhetsställe till den del resan överstiger 6 km. På samma grunder ersätts återresan.
 4) Om kilometerersättningen är höjd på grund av att andra anställda är med ska du på till exempel baksidan av blanketten skriva namnen på de här personerna och orsaken till deras resa.