

ASÖKAN OM ATT FÅ PRODUCERA TJÄNSTER SOM KÖPS MED SERVICESEDEL

Med denna ansökan kan ett företag inom social- och/eller hälsovårdsbranschen ansöka om att bli serviceproducent för tjänster som kan köpas med servicesedlar i Lovisa stad och Lapträsk kommun (avtalskommun). Kommunerna beviljar sina invånare servicesedlar som kan användas för **tjänster inom munhälsovården**. De företagare som blivit godkända att leverera tjänster som köps med servicesedel kan producera tjänsterna i enlighet med det servicesedelsbeslut som klienten fått. Klienten väljer serviceproducenten i ett register som upprätthålls av Smartum Oy (www.palveluseteli.fi).

MOTTAGARE (fylls i av tjänsteinnehavaren)	
Mottagare	Inlämningsdatum
Ansökan godkänd (datum)	Beslut nummer
UPPGIFTER OM SERVICEPRODUCENTEN (fylls i av sökanden)	
Serviceproducentens namn	FO-beteckning
Adress	Telefonnummer
Kontaktperson	E-post/internet
Kommuner, till vilka företaget hos regionförvaltningsverket har lämnat sin anmälan eller ansökan	

Innan en serviceproducent kan bli företagare med servicesedlar ska han eller hon hos regionförvaltningsverket (RFV) lämna in en **anmälan om privat socialserviceverksamhet** och/eller **ansökan om tillstånd att tillhandahålla privata hälso- och sjukvårdstjänster** till den kommun, där serviceproducenten önskar etablera sig. Serviceproducenter inom korttidsvård ska ha regionförvaltningsverkets tillstånd för att driva verksamhet. Uppge alla de kommuner, till vilka du har lämnat regionförvaltningsverkets anmälan eller ansökan om tillstånd.

Villkor för att bli godkänd som serviceproducent

Om en företagare inte uppfyller alla nedan stående villkor kan ansökan inte godkännas. Serviceproducenten ska uppfylla kraven i lagen om tillsyn över privat socialservice och hälsovårdstjänster (603/2000) och motsvarande förordning (1208/1996). Serviceproducenten ska bekanta sig med lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009).

Ekonomiska villkor för att producera tjänster:

1. På begäran det senaste bokslutet eller den senaste delårsrapporten av företagets bokförare.

Rätt att driva affärsverksamhet:

1. Utdrag ur handelsregistret
2. Genom sin underskrift ger serviceproducenten handläggaren rätten att kontrollera uppgifter om företaget i regionförvaltningsverkets register och i företags- och organisationsdatasystemet (momsskyldighet, förskottsuppbördsregistret). Företagets förekomst i förskottsuppbördsregistret och företagets kreditvärdighet följs under avtalets hela giltighetstid.

Samhälleliga förpliktelser:

1. Skatteverkets intyg över betalda skatter och socialskyddsavgifter
2. Arbetspensionskassans eller pensionsbolagets intyg över betalda pensionsavgifter. Intygen får inte vara äldre än två månader från den dag ansökan lämnades in.
3. Branschvisa kollektivavtal

Verksamhetsmässiga förutsättningar för tjänsteproduktionen:

1. Serviceproducenten förbinder sig att alltid granska klientens service- och betalningsbeslut och att följa dess innehåll.
2. Serviceproducenten ska lämna uppgifter om den nuvarande och/eller planerade personalstrukturen. Uppgifterna ska uppdateras kontinuerligt. Företaget ska ha en namngiven vårdansvarig person som också deltar i det operativa arbetet.
3. Personalen ska kunna ge service på finska och/eller svenska
4. Serviceproducenten och hela personalen förbinder sig att följa tystnadsplikten i klientärenden.
5. Företaget förbinder sig att under ett kalenderår följa de priser de uppgivit.
6. Serviceproducenten ska i sitt klientregister spara dokumenten gällande den service som producerats mot servicesedlar separat från andra klientuppgifter. Likaså ska de uppgifter som uppkommit när samma klient använt servicesedlar hållas separat från de uppgifter som uppkommit när klienten har betalt för servicen själv. Uppgifterna ska kunna överföras till kommunen. De blanketter för klassificering av klienter och uppföljning, som kommunen förutsätter, ska sändas till kommunen så som man kommit överens.
7. Serviceproducenten förbinder sig att betala en betalningsrörelseavgift enligt gällande prislista (för närvarande 3 %) av sedelns värde till Smartum Oy. Serviceleverantören kan dra av avgiften i beskattningen.
8. Serviceproducenten svarar för att han/hon eller någon för hans räkning (Smartum Oy) ger kommunen en verifikation som avses i mervärdesskattelagen (88/1993) över den del av servicen som betalats med servicesedlar. Verifikationen skapas automatiskt i Smartum Oy:s webbtjänst när serviceproducenten debiterar klientens elektroniska servicesedel. Utskrivningen av verifikationen kan automatiseras och skickas till kommunen i elektronisk form.
9. Serviceproducenten förbinder sig att meddela om ändringar i kontaktuppgifterna till den som upprätthåller det gemensamma klientregistret (www.palveluseteli.fi) och göra regionförvaltningsverkets anmälan om ändringar till kommunen när uppgifterna eller förhållandena ändras.
10. Serviceproducenten ska ha en ansvarsförsäkring.

11. Serviceproducenten förbinder sig att skicka en utskrift av vårduppgifterna och en CD-skiva med röntgenbilderna till kommunen.
12. Serviceproducenten ska på begäran lämna in
 - Intyg över betalade skatter (Skatteverket)
 - Intyg över betalda socialskyddsavgifter
 - En bestyrkt kopia av ansvarsförsäkringsverifikatet (serviceproducentens försäkringsbolag)

Kvalitetskompetens och åtagande att utveckla verksamheten:

Serviceproducenten förbinder sig att överlag hålla god kvalitet och att vara pålitlig

1. Kvaliteten på den service som serviceproducenten levererar ska motsvara minst kvalitetsnivån på de kommunala tjänsterna. Nivåkraven för personalutbildning är de samma som för personer i motsvarande tjänst hos kommunen.
2. Serviceproducenten förbinder sig att delta i de kvalitetsmätningar och de utvecklingsåtgärder som kommunen anvisar utan att man kommer överens om det separat.
3. Serviceproducenten förbinder sig att delta i den inskolning som berör regionala frågor kring servicesedeln.
4. Serviceproducenten ansvarar för inskolningen och fortbildningen av sina anställda när det gäller verksamheten med servicesedlar.

Växelverkan och samarbetsförmåga

1. Serviceproducenten förbinder sig att samarbeta med kommunen och med en annan koordinerande aktör för tjänster som produceras med servicesedlar. Kommunen eller en aktör med fullmakt av kommunen får genomföra klientenkäter.
2. Serviceproducentens kontaktuppgifter och prisuppgifter om servicen får publiceras i registret över serviceproducenter (www.palveluseteli.fi)

Grunder för avslag

En ansökan kan avslås eller ett avtal som redan ingåtts kan hävas med omedelbar verkan om serviceproducenten:

- har blivit dömd för brott mot person eller för ekonomiskt brott genom ett beslut som vunnit laga kraft
- har uppgett oriktiga uppgifter om företaget
- har missbrukat sin ställning i förhållande till klienterna
- låtit bli att uppfylla sin utbildnings- och utvecklingsskyldighet
- har handlat i strid med villkoren för godkännande eller god sed
- har försatts i konkurs eller om en konkurs är aktuell
- har låtit bli att betala skatter och socialskyddsavgifter
- har producerat service som står i strid med klientens servicesedelsbeslut

Jag intygar att uppgifterna i denna blankett och i bilagorna till blanketten är riktiga

Plats och tid

Underskrift och namnförtydligande