

Råd till dig som ska ansöka om undantagslov eller om avgörande som gäller planeringsbehov

Innan du lämnar in din ansökan

Innan du lämnar in ansökan om undantagslov eller ansökan om avgörande som gäller planeringsbehov, rekommenderar vi att du kontaktar stadsplaneringsavdelningen för att diskutera förutsättningarna för beviljandet av undantaget eller avgörandet.

Lovisa stads växel, tfn 019 555 1

Gör din ansökan på den blankett som du får på Lovisa stads kundservicekontor Lovinfo eller på stadens webbplats.

När du fyller i blanketten

Observera att du måste fylla i alla punkter som är avsedda för den sökande.

Om du har fyllt i blanketten bristfälligt behandlas ansökan inte.

Vi börjar bereda ärendet först då behövliga uppgifter och bilagor finns i ansökan.

Dokument som behövs

- den ifyllda och undertecknade ansökningsblanketten
 - I ansökan ska det finnas alla markägarnas underskrifter eller en fullmakt från alla. Kontrollera att du har fyllt i punkterna 11 och 12 på sidan 2.
- lagfartsbevis eller en annan utredning om besittningsrätt (till exempel arrendeavtal)
- fastighetsregisterutdrag
- fastighetsregisterkarta
- omgivningskarta, till exempel grundkarta i skalan 1:10 000
- situationsplan
 - innefattar våningsytorna och huvudmåttarna av de befintliga byggnaderna och sådana byggnader som ska rivras och byggas, deras avstånd till gränserna och varandra samt uppgifter om vatten- och avloppsvattensystem, skala 1:500–1:2000.
- officiellt planutdrag
- därtill kan det behövas följande handlingar:
 - fullmakt (behövs alltid, om den sökande inte är markägare eller om en markägare undertecknar ansökan för flera ägare)
 - sammanträdesprotokoll (där det fattas beslut om att ansöka om undantagslov eller om avgörande som gäller planeringsbehov ifall om den sökande är ett bolag e.d.)
 - utdrag ur handelsregistret eller en annan utredning om att den undertecknade har namnteckningsrätt i bolaget e.d.
 - byggnadens fasadritningar (om man ansöker om undantag från planbestämmelserna angående fasader eller ritningar annars behövs)
 - fastighetens bildningskedja (om man ansöker om en ny byggplats på ett strandområde)

För behandling av tillståndsärendet ska grannfastigheternas ägare höras. Du kan själv sköta hörande av grannar med den blankett som finns på stadens webbplats. Om du inte själv har skött hörandet av grannarna gör staden det. Det tar ungefär fyra veckor då staden gör det, och för hörandet debiterar vi en avgift på 40 euro per granne enligt fastslagen taxa.

Att observera i hörande av grannar:

- Utöver rågrannarna ska du höra de grannar som bor på andra sidan av en park eller gata
- Om flera personer äger grannfastigheten, ska alla ägare underteckna hörandeblanketten om de inte med fullmakt har befullmäktigat en annan person att underteckna blanketten för dem. I detta fall ska också en kopia av fullmakten levereras som bilaga till ansökan till staden.
- Om ett dödsbo äger grannfastigheten och förvaltaren av dödsboet inte är känd måste man göra en skriftlig förfrågan till skattemyndigheterna om förvaltarens kontaktuppgifter.
- När du hör grannarna, ska du särskilt betona att det är fråga om undantagslov eller avgörande som gäller planeringsbehov – inte om bygglov.

Du kan beställa följande handlingar via kundservicekontoret Lovinfo:

- lagfartsbevis, fastighetsregisterutdrag, fastighetsregisterkarta, fastighetens bildningskedja
- omgivningskarta
- baskarta/utdrag ur baskartan för planering av situationsplan
- aktuella uppgifter om grannfastigheternas ägare
- officiellt planutdrag

Att lämna in ansökan

Kontrollera innan du lämnar in ansökan att den är rätt ifylld och att de obligatoriska bilagorna finns med.

Lämna in ansökan och bilagorna personligen till Lovisa stads kundservicekontor Lovinfo, Mariegatan 12 A, Lovisa.

Behandling av ansökan

Stadsplaneringsavdelningen bereder ansökningarna om undantagslov eller avgöranden som gäller planeringsbehov. Näringslivs- och infrastrukturnämnden beslutar om undantag och avgöranden som gäller planeringsbehov.

När behandlingen är klar, får du ett skriftligt meddelande om beslutet. Uppgiften om beslutet ska utan dröjsmål skickas till en granne som lämnat en anmärkning.

Besvärstiden är 30 dagar från delgivningsdagen. Delgivningsdagen räknas inte med.

Beslutets laga kraft

Då du fått ett beslut ska du skicka beslutet i original till förvaltningsdomstolens registratur för att få ett intyg på att beslutet vunnit laga kraft. Adressen till förvaltningsdomstolen är:

Helsingfors förvaltningsdomstol, registratorskontoret
Banbyggarvägen 5
00520 Helsingfors

Ett beslut som har vunnit laga kraft gäller under den tid som nämns i beslutet.

Ansökan om bygglov

När du har fått ditt beslut ska du ansöka om bygglov.

Du kan lämna in bygglovsansökan till byggnadstillsynen redan under besvärstiden men du kan inte påbörja byggnadsarbetena förrän beslutet vunnit laga kraft.