Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning

Godkänd i nämnden för fostran och bildning 27.1.2011 § 8
Kapitel 5.1 uppdaterad 3.10.2012, § 57
Uppdaterad i nämnden för fostran och bildning 27.2.2013 § 17
Godkänd i nämnden för fostran och bildning 26.3.2019, § 26
Uppdaterad i nämnden för fostran och bildning 22.5.2019, § 46

LOVISA STADS PRINCIPER FÖR SKOLSKJUTS INOM FÖRSKOLEUNDERVISNING OCH GRUNDLÄGGANDE UTBILDNING

INNEHÅLL

1. PRINCIPER FÖR SKOLSKJUTSAR 1
   1.1. Allmänna principer 1
   1.2. Skolvägen 1
   1.3. Skjutsarrangemangen 1
   1.4. Skolvägens längd 2
   1.5. Vägens farlighet 2

2. LAGSTIFTNING 3
   2.1. Bestämmande av skolplats för eleverna 3
   2.2. Skolresor 3
   2.3. Kommunikationsministeriets beslut 3
   2.4. Alkolås och straffregisterutdrag 4

3. TRAFIKSÄKERHET 5
   3.1. Ansvar 5
   3.2. Försäkringar 5

4. PRINCIPER OM SKOLSKJUTS 6
   4.1. Allmänna principer 6
   4.2. Väntetider 6

5. BEGREPP I LAGEN OM GRUNDLÄGGANDE UTBILDNING OCH BEVILJANDET AV ENLIGT DEM 7
   5.1. Farlig skolväg 7
   5.2. Svår eller besvärlig skolväg 7
   5.3. Hemadress 7

6. ANSÖKAN OM SKOLSKJUTS, ERSÄTTNING FÖR SKOLRESOR OCH ÄNDRING AV SKOLSKJUTS 8
   6.1. Elevförteckning 8

7. SPELREGLER FÖR SKOLSKJUTS 9
   7.1. Buss 9
   7.2. Beställnings- och taxitrafik 9

8. ÄNDRING AV RÄTTEN TILL SKOLSKJUTS 11

9. INFORMATION 12

10. PLANERING/ARRANGEMANG AV SKJUTSARNA 13

11. BESLUTSFATTANDE 14

12. BILAGOR; LÄGESBESTÄMNINGAR FÖR SKOLOR 15

1. PRINCIPER FÖR SKOLSKJUTSAR

1.1. Allmänna principer

I denna guide presenteras de principer, enligt vilka eleverna beviljas skolskjuts i Lovisa stad. Skolskjutsen förverkligas i enlighet med 32 § i lagen om grundläggande utbildning och de principer som nämnden för fostran och bildning fastställt.
Eleverna är berättigade till skolskjuts då villkoren för skolskjuts som styrs av lagen för grundläggande utbildning samt de principer som nämnden för fostran och bildning i Lovisa stad fastställt är uppfyllda.

1.2. Skolvägen

Med den egentliga skolvägen avses den sträcka som eleven dagligen färdas mellan hemmet eller bostaden och skola/daghem på vägen direkt till och från skolan/daghem. Skolvägens längd räknas enligt kortaste, för fotgängare lämpad väg som är allmänt i bruk året runt, enligt elevens hemadress från fastighetens anslutning till en mätpunkt som fastställts vid skolans port eller på skolans gårdsplan. Om en elev kan färdas till skolan alternativt längs med en för gång-, lättrafik eller biltrafik avsedd väg, anses som skolväg den kortaste stäcka längs med vilken skolan/daghem kan nås till fots med iakttagande av trafikreglerna.

1.3. Skjutsarrangemangen

Huvudprincipen för skolskjutsar inom förskole- och grundundervisningen är att de skall arrangeras enligt den kortaste rutten och med det förmånligaste fordonet. För skolskjutsarna inom förskole- och grundundervisningen används i första hand existerande turbussar. Ifall turbussar inte kan användas, sköts skolskjutsarna som beställningstrafik med buss eller taxi. Eleven kan vara tvungen att använda flera olika transportmedel under sin skolväg (turbuss, beställningsbus eller -taxi). Eleverna samlas till s.k. taxihållplatser på samma sätt som eleverna som använder buss samlas till busshållplatser.

Staden svarar inte för separata transporter i svåra väderförhållanden. I dessa fall är det vårdnadshavarens ansvar att fatta beslut om att skicka iväg barnet till skolan eller förskolan. I problemfall tar föraren kontakt med centralen för bildning och välfärd/skolan/daghemmet/hem. Skolskjutsar inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning arrangeras och ersätts endast på sträckan mellan hemmet och skolan/daghemmet. Transporten till dagvårdsplatsen eller eftermiddagsklubben arrangeras och ersätts inte inom ramen för skolskjutsarna.
För att skolskjutsarna skall fungera förutsätter det att eleverna kommer i tid senast fem (5) minuter innan till den överenskomna platsen. Eleven bör vänta på taxin/bussen i 20 minuter efter överenskommen tid, varefter han/hon kan återvända hem och ta kontakt med vårdnadshavarna eller direkt till skolan.
Om eleven försenas från skolskjutsen, arrangeras ingen ersättande transport. I dessa fall ansvarar vårdnadshavarna för transporten. Vårdnadshavarna bör meddela åt föraren ifall eleven inte behöver skolskjuts under en viss dag. På motsvarande sätt bör föräldrarna meddela åt taxiföraren ifall elevens transport från skolan/förskolan arrangeras på annat sätt.

1.4. Skolvägens längd

Med skolvägens längd avses en enkel skolväg. Skolvägens längd mäts enligt den kortaste väg som är användbar året runt.

Skolvägen mäts på följande sätt:

- Enligt skolans adress till en mätpunkt som fastställts vid skolans port, bilaga.
- Enligt elevens hemadress till fastighetens anslutning.

Mätningen sker enligt följande:

- Resan mäts i första hand av skolan på basis av kartan, granskningsmätningen utförs vid behov av centralen för bildning och välfärd eller stadens mätningsavdelning
- Som beräkningsgrund för att mäta den tid som går åt att till fots gå till skolan används Kommunförbundets beräkningsdirektiv, enligt vilket det tar 13 minuter att gå till fots en kilometer.

1.5. Vägens farlighet

Elevens vårdnadshavare kan anhålla om skolskjuts på grund av farlig skolväg. I bedömningen använder Lovisa stad analysmetoden "Koululiitu" samt begär om utlåtanden av polismyndigheterna och vägförvaltningen. För att en väg ska klassificeras som farlig skolväg förutsätts nämnden för fostran och bildnings beslut.

2. LAGSTIFTNING

2.1. Bestämmande av skolplats för eleverna

(Lagen om grundläggande utbildning 6 §)
Undervisningen i kommunen skall ordnas så att elevernas resor med hänsyn till bebyggelsen, skolornas och andra undervisningsplatsers placering samt kommunikationerna är så trygga och korta för eleverna som möjligt.
Läropliktiga och andra som får sådan undervisning som avses i denna lag skall av kommunen anvisas en närskola enligt 1 mom. eller en annan lämplig plats, vid vilka utbildningen enligt 4 § 1 och 2 mom. i denna lag sker på elevens eget språk, om kommunen är skyldig att ordna undervisning på nämnda språk. Av grundad anledning som har samband med undervisningen kan kommunen byta plats för undervisningen utan att ändra på undervisningsspråket.

2.2. Skolresor

(Lagen om grundläggande utbildning 32 §)
En elev i grundläggande utbildning eller påbyggnadsundervisning som har längre än fem kilometer till skollan har rätt till fri transport. En elev i förskoleundervisning som har längre än fem kilometer från hemmet till förskoleundervisningen eller från sådan småbarnsfostran som avses i lagen om småbarnsfostran till förskoleundervisningen har rätt till fri transport hemifrån direkt till förskoleundervisningen eller från småbarnsfostran till förskoleundervisningen och från förskoleundervisningen hem eller till småbarnsfostran.

En elev i grundläggande utbildning, påbyggnadsundervisning eller förskoleundervisning har rätt till fri transport också när den väg som avses ovan med beaktande av hans eller hennes ålder eller andra omständigheter är alltför svår, ansträngande eller farlig. Ett alternativ till fri transport är ett tillräckligt understöd för transport eller ledsagande. Ersättningen betalas enligt den gällande rabatterade taxan som kommunikationsministeriet fastställer. Elevens dagliga skolresa som ordnas enligt 1 mom. får med väntetider inberäknade ta högst två och en halv timme i anspråk. Om eleven som vid läsårets början har fyllt 13 år får skolresan ta högst tre timmar i anspråk.

Om en elev antas till någon annan skola eller plats för undervisningen än den som avses i 6 § 2 mom., kan såsom villkor för antagningen ställas att vårdnadshavaren svarar för de kostnader som transporten eller ledsagningen medför. Eleven som väntar på transport skall ha möjlighet till handledd sysselsättning.

2.3. Kommunikationsministeriets beslut

Det fordon som används för skolskjuts bör märkas framtill och baktill med en egen skylt. I taxin kan skylt ersättas med en upplyst kupa på taket. En elevförteckning som beställaren gett bör finnas med i bilen. Eleverna bör använda bilbälten. Även taxichaufförerna bör använda bilbälte under skolskjutsarna.

I skolskjutsar är den fordonsspecifika hastighetsbegränsningen 80 km/h.

2.4. Alkolås och straffregisterutdrag

Alkolås
Lag om användning av alkolås vid skol- och dagvårdskörningar 1110/2010, fr.o.m. 1.8.2011

1 §
Användning av fordon med alkolås vid skol- och dagvårdskörningar
Om en kommun, samkommun, skola eller inrättning ordnar en körning som beställningstrafik och körningen får statsunderstöd eller understöd av kommunen, ska ett i 1 § i lagen om godkännande av alkolås för användning i trafik (1109/2010) avsett fordon med alkolås användas

1) vid körning av elever som deltar i förskoleundervisning, grundläggande utbildning och påbyggnadsundervisning,
2) vid körning av studerande som deltar i utbildning på andra stadiet, och
3) vid körning av barn i dagvård

Straffregisterutdrag
Det krävs att chaufförerna visar upp ett straffregisterutdrag enligt 6 § 2 mom. i straffregisterlagen.

3. TRAFIKSÄKERHET

3.1. Ansvar

För att öka säkerheten fästs uppmärksamhet vid att trafikfostran också i praktiken förverkligas enligt läroplanerna samt att skolvisa säkerhetskampanjer genomförs som en del av de åtgärder som främjar trafiksäkerheten. Staden önskar att vårdnadshavarna ser till att de elever som börjar i skolan eller förskolan och också andra elever lär sig känna skolvägen, tidtabellerna och hur man rör sig i trafiken. Dessa saker bör repeteras årligen. Användningen av reflexer är mycket viktigt under mörka årstider. I första hand är vårdnadshavarna skyldiga att handleda och lära sina barn att färdas tryggt i trafiken. Vårdnadshavare till barn som inte är berättigade till skolskjuts som ordnas av staden är skyldiga att arrangera sitt barns skolskjuts på det sätt hon/han anser vara det bästa. Vårdnadshavare till barn som är berättigade till skolskjuts kan själva på egen bekostnad arrangera sitt barns skolskjuts, ifall de anser att den servicenivå som staden erbjuder inte är tillräcklig.

Vårdnadshavare till barn som använder kommunal skolskjuts är ansvariga för att barnet tryggt kan ta sig från hemmet till bussen eller taxin och tillbaka. Vårdnadshavarna ansvarar också för att barnet klär sig i lämpliga kläder enligt väderleksförhållandena. Trafikföretagets ansvar omfattar transporten av eleven från hemhållplatsen till skolans hållplats och på motsvarande sätt från skolans hållplats till hemhållplatsen. För övrigt är eleven på skolans ansvar under skolresan.

3.2. Försäkringar

Med elevförsäkringen ersätts de olycksfall som sker under den ordinarie skoltiden, undervisningen, gymnastiklektioner och -evenemang, raster samt då eleverna deltar i klubbar som ordnas inom ramen för skolans arbetsordning, gemensamma idrottsprestationer, utflykter, utställnings-, musei- och arbetsplatsbesök o.s.v. samt skolvägen längs den kortaste och tryggaste rutten från eller till skolan. Försäkringen ersätter alla vårdkostnader som förorsakas av olycksfallet. Lösöre ersätts inte.

4. PRINCIPER OM SKOLSKJUTS

4.1. Allmänna principer

Lovisa stad ordnar skolskjuts för eleverna inom den grundläggande utbildningen till närskolan, ifall skolvägens längd överskrider tre kilometer (årskurs 1–3) eller fem kilometer (årskurs 4–9). Förskolebarn har rätt till avgiftsfri transport direkt från hemmet eller den regelbundna vårdplatsen till förskolan och från förskolan tillbaka till den regelbundna vårdplatsen eller hemmet, ifall sträckan är längre än tre kilometer.
Skolskjutsen sker i första hand med allmänna färdmedel och det billigaste alternativet. Eleven förutsätts gå till en busshållplats som finns längs rutten. Avståndsgränserna för hur långt eleverna förutsätts gå till en hållplats är högst tre kilometer för elever på årskurs 0–3 och högst fem kilometer för elever på årskurs 4–9. Skolvägens längd är alltså längden på en enkel resa. Skjutsrutterna och -tidtabellen kan ändras under läsåret.

Vårdnadshavaren har rätt att anhålla om skjuts- eller ledsagningsunderstöd, om inte staden kan ordna skjuts för eleven eller om elevens hälsotillstånd kräver specialarrangemang. För ledsagningen görs alltid ett separat beslut. Understödet bör sökas innan skjutsen inleds och betalningsgrunden är 50 % av ersättningen enligt det kommunala tjänstekollektivavtalet. Ersättningen betalas endast i en riktning, då eleven skjutsas av vårdnadshavaren. Ersättningen betalas på vårdnadshavarens konto enligt ansökan retroaktivt (högst) två gånger per läsår.

4.2. Väntetider

Eleven kan under sin skolresa vara tvungen att använda flera olika transportmedel. Beroende på tidtabellen måste eleven eventuellt vänta på skolskjutsen på morgonen och/eller eftermiddagen. Taxin eller bussen är inte försenad om den anländer inom 20 minuter efter överenskommen tidpunkt till hållplatsen. Strävan är att väntetiderna skall hållas inom rimliga gränser.

5. BEGREPP I LAGEN OM GRUNDLÄGGANDE UTBILDNING OCH BEVILJANDET AV ENLIGT DEM

5.1. Farlig skolväg

Om skolvägen eller en del av skolvägen klassificeras som farlig, är staden skyldig att arrangera skolskjuts för den farliga vägsträckan eller ersätta kostnaderna för elevens skolresor till vårdnadshavaren för transport eller ledsagning i enlighet med nämnden för fostran och bildnings beslut. Varje läsår godkänner nämnden för fostran och bildning de vägavsnitt som anses vara farliga. För de elever som tar sig till skolan längs en farlig skolväg beviljas skolskjuts oberoende av vägsträckans längd. Vid bedömning av vägarnas och vägområdenas farlighet används programmets ”Koululiitu” risktal som uppdateras årligen.
Vid behov begärs separat utlåtanden av vägförvaltnings- och polismyndigheterna separat. Att klassificera vägar och vägområden som farliga förutsätter alltid nämnden för fostran och bildnings beslut.

De vilda djuren kan bidra till att skolvägen tillfälligt klassas som farlig. Enbart förekomsten av rovdjur är inte en grund för skolskjuts, utan det bör höra ihop med avvikande beteende eller att djuren ständigt rör sig i bostädernas omedelbara närhet. De så kallade rovdjursskjutsarna beviljas från fall till fall och vårdnadshavaren bör i sin anhållan infoga utlåtanden av viltvårdsdistriktet, viltvårdsföreningen eller av sakkunniga som räknar rovdjursstammen och följer upp var rovdjurens rör sig.

5.2. Svår eller besvärlig skolväg

Lovisa stad ordnar skolskjuts eller ersätter kostnaderna för elevens skolresa om skolvägen är för svår eller besvärlig för eleven. Arrangerandet av skolskjuts utifrån vägens besvärlighet förutsätter alltid ett utlåtande av en sakkunnig. Utlåtandet kan ges av en läkare, psykolog eller annan sakkunnig beroende på ärendets natur. I utlåtandet bör framkomma orsaken och motiveringar till behovet av skolskjuts och vilket fordon den sakkunniga rekommenderar att skall användas. I utlåtandet bör även klart framkomma för vilken tidsperiod den sakkunniga rekommenderar att skolskjutsen skall arrangeras.
En ansökan om arrangerandet av och ersättandet av kostnaderna för skolresorna bör göras varje läsår. För den skolskjuts som ordnas till följd av olyckor bör man reservera tre vardagar från den dag då sakkunnigutlåtande har inkommit till centralen för bildning och välfärd.

5.3. Hemadress

Eleven har endast en hemadress och den är skriven i befolkningsregistret.

6. ANSÖKAN OM SKOLSKJUTS, ERSÄTTNING FÖR SKOLRESOR OCH ÄNDRING AV SKOLSKJUTS

En ansökan om arrangerandet av skolskjuts och ersättningar för skolresor bör göras separat för varje läsår på en blankett som får från skolorna samt från stadens hemsidor. Den ifyllda ansökningen returneras till skolan. Då det gäller behovsprövade skolskjutsar returneras ansökan till centralen för bildning och välfärd.

Om vårdnadshavaren själv transporterar en elev som är berättigad till skolskjuts kan man enligt ansökan betala en ersättning enligt den billigaste busstaxan, ifall staden inte arrangerar skolskjuts på den ifrågavarande rutten.

Om eleven flyttar eller byter skola mitt under läsåret bör en nyansöka om skolskjuts inlämnas. Beslut om skolskjuts fattas vanligtvis för ett läsår åt gången. Även sakkunnigutlåtandena bör skickas årligen som bilaga till ansökan.

I specialfall, som t.ex. p.g.a. medicinska orsaker (t.ex. olycksfall), kan skolskjutsordnas eller ersättas för en kortare tid. För den skolskjuts som ordnas till följd av olyckor bör man reservera tre vardagar från den dag då sakkunnigutlåtandet har inkommit till centralen för bildning och välfärd.

6.1. Elevförteckning

Lovisa stad ger en elevförteckning till trafikföretaget. Förteckningen bör finnas i bilen under transporten och centralen för bildning och välfärd uppdaterar förteckningen vid behov. Lovisa stad betalar endast skolresor för de förskole- och grundskolelever som antecknats i förteckningen. Staden står inte för skjutsar som avviker från förteckningen; t.ex. transport av vänner.
Tillfälliga sjukdomsfall som förutsätter transport meddelas på överenskommet sätt skilt för sig till trafikföretagen och dessa elever antecknas inte separat i förteckningen. Föraren ska ha i sin bil också en förteckning över de elever som inte har rätt till skolskjuts, men är med i skolskjutsen genom ett avtal mellan trafikföretaget och vårdnadshavaren.
Förteckningen ska inlämnas också i centralen för bildning och välfärd och transporten av dessa extra elever får inte påverka skolskjutsarrangemangen som staden godkänt.

7. SPELREGLER FÖR SKOLSKJUTS

Lagen om upprätthållande av ordning i kollektivtrafik berättigar föraren att avlägsna en passagerare som trots förarens förbud fortsätter att orsaka störning. Passageraren får ändå inte avlägsnas ifall det medför en hälsorisk. Om en elev inte går med på att använda bilbälte kan han/hon efter en varning avstängas från skolskjutsen för en viss tid. Föraren bör garanteras arbetsro. Eleverna får inte heller störa de övriga passagerarna. Med tanke på medpassagerarnas trivsel och förares arbete är det viktigt att eleverna har rena kläder samt uppför sig väl. Trafikföretaget, elevernas vårdnadshavare och eleven kommer sinsemellan och i samarbete med skolan överens om ersättandet av eventuella skador som eleven förorsakat bilen. I dessa fall är staden inte skadeståndsskyldig. Pulkor, skidor och skridskor får transporteras i taxin eller bussen till gymnastiklektionerna. Föraren är en medfostrare. Betjäningen, uppträdandet eller språket bör vara vänligt och sakligt. Trafiksäkerheten är av central betydelse under skolskjutsen. I bussen eller taxin får man inte flytta sig från en plats till en annan under skolskjutsen. Det är förbjudet att äta och dricka i fordonen.

7.1. Buss

Under den första skoldagen tilldelas eleverna ett personligt busskort, som är giltigt i bussarna endast under skoldagen och endast på rutten mellan hemmet och skolan under två resor/dag. Med skolväg avses till den sträcka som eleven färdas utan omvägar från hemmet till skolan och från skolan direkt hem. Staden skaffar läsårets första busskort. Om kortet försvinner, stjäls eller går sönder bör man meddela om detta till skolan. Eleven bör i detta fall skaffa ett nytt kort från Matkahuolto med ett skriftligt lov från skolan och själv stå för ikraftvarande kostnader. Efter att kortet försvunnit står eleven själv för resekostnaderna tills eleven köpt ett nytt kort. Om eleven har glömt kortet hemma eller i skolan, noterar chauffören elevens uppgifter (namn, skola, årskurs) på en blankett från centralen för bildning och välfärd och bussbolaget fakturerar resorna månatligen av centralen för bildning och välfärd. Busskortet är Lovisa stads egendom och man får inte klottra eller på annat uppsåtligt sätt förstöra kortet.

Ett uppsåtligen förstört kort bör ersättas av eleven eller vårdnadshavaren. Om kortet inte fungerar bör man kontakta skolan. För byte av ett felaktigt kort uppbärs ingen avgift. Kortet returneras till skolan i slutet av läsåret eller då skolskjutsbehovet eller –rätten ändras.

7.2. Beställnings- och taxitrafik

Lovisa stad strävar efter att basservicen utgörs av regelbunden busstrafik. Tanken är att trygga regelbundna förbindelser i t.ex. skärgården för bl.a. skol- och arbetsresor samt resor för uträttande av ärenden.

Beställnings- och taxitrafiken och även skolskjutsen kan vara ett komplement till turbusstrafiken.
Då transporten inte kan ske med turbussar är det möjligt att arrangera skolskjutsen som beställningstrafik. De elever inom förskoleundervisningen som är berättigade till skjuts

transporteras med beställningstrafik. Centralen för bildning och välfärd beaktar dock kombineringsmöjligheterna vid skjutsplaneringen om det innebär ekonomisk nytta. Eleverna får inte stiga in i eller ur bilen på den trafikerade sidan av bilen.

8. ÄNDRING AV RÄTTEN TILL SKOLSKJUTS

En elev i Lovisa stad flyttar inom kommunen och närskolan byts

Enligt vårdnadshavarens ansökan kan en elev fortsätta till slutet av läsåret i den av Lovisa stads skolor han/hon inlett läsåret men då arrangerar inte Lovisa stad skolskjutsen eller ersätter elevens kostnader för skolresorna.

En elev i Lovisa stad vill gå i skola i annan kommun

Elever kan även söka sig till andra skolor än till närskolan i den egna kommunen. Lovisa stad varken ordnar skolskjuts eller ersätter kostnaderna för skolresor om eleven enligt vårdnadshavarnas ansökan går i en annan skola än den som staden fastställt åt eleven. De elever som är bosatta i samgångsavtalets randområden har sin primärskola i Lovisa stad. **I enlighet med Lovisa stadsfullmäktiges beslut** betalas transportkostnaderna för elever som går i skola i Kouvola och i Borgå.

En elev i Lovisa stad flyttar till annan kommun

Eleven kan fortsätta sin skolgång i skolan i Lovisa under den tid som vårdnadshavaren ansöker om, ifall rektorn/föreståndaren förordar ansökan och det finns rum i undervisningsgruppen. Lovisa stad varken ordnar skolskjuts eller ersätter kostnaderna för skolresor.

En elev från annan kommun vill gå i skola i Lovisa

Elever i andra kommuner har möjlighet att anhålla om att få gå i en skola i Lovisa. Lovisa stad varken ordnar skolskjuts eller ersätter kostnaderna för skolresor.

Elev från annan kommun flyttar till Lovisa

Eleven kan fortsätta sin skolgång i sin tidigare skola enligt vårdnadshavaren ansökan för den tid som den andra kommunens skolmyndigheter ger tillstånd till. Lovisa stad varken ordnar eller ersätter kostnaderna för skolresor.

9. INFORMATION

Skolornas rektorer/föreståndare och daghemsföreståndare går igenom principerna om skolskjuts tillsammans med eleverna i början av varje läsår. Rektorerna/föreståndarna informerar på våren elever i åk 3 om skolskjutsförändringar då de går till åk 4. Skolornas rektorer/föreståndare och daghemsföreståndare går igenom skjutsprinciperna vid anmälningen till skolan i februari. På föräldramöte informerar skolan de skjutsberättigade eleverna vårdnadshavare om skolskjutsprinciperna. Principerna finns även på Lovisa stads nätsidor www.lovisa.fi.

I lokaltidningarna informeras det om förskole- och skolskjutsarna senast en vecka innan skolorna börjar. I oklara fall som berör skolskjutsen inom förskole- och grundundervisningen bör vårdnadshavarna i första hand ta kontakt med centralen för bildning och välfärd.

10. PLANERING/ARRANGEMANG AV SKJUTSARNA

Centralen för bildning och välfärd förverkligar skjutsplaneringen och -arrangemangen i samarbete med skolornas rektorer/föreståndare så att dessa kan förverkligas tryggt, ekonomiskt och ändamålsenligt så att lagen och förordningar följs. Vidare beaktas följande aspekter vid planeringen av skjutsarna:

- skolornas timresurs
- klassernas läsordning, skoldagens start och avslutning
- läsordningsarrangemangen för två närbelägna skolor, tidtabeller
- möjligheten att sammankoppla skjutsarna, även åk 1-6 samt 7-9
- beakta skoldagens längd (2,5/3h)
- jämlikt bemötande av eleverna i olika delarna av kommunen
- redan befintliga trafikarrangemang/kollektivtrafik
- beställnings- och taxiskjuts som sekundära transportalternativ
- transportkapaciteten och dess tillräcklighet
- möjlighet att sammanfoga rutterna och fortsatta förbindelser
- farliga vägar, broar eller övriga krävande aspekter i vägnätet som finns på området och de randområdesvillkor som finns i samgångsavtalet beträffande skolrutterna

11. BESLUTSFATTANDE

Nämnden för fostran och bildning beslutar om principerna för ordnandet av skolskjutsar. Beslut om ärenden som berör skolskjutsar inom förskoleundervisningen och grundläggande utbildningen fattas av tjänsteinnehavare i enlighet med stadens ikraftvarande förvaltningsstadga. Skolornas rektorer/föreståndare beslutar i enlighet med givna direktiv om skjutselever inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Beslutet bör innehålla elevens namn, kontaktuppgifter, årskurs, skolvägens längd motiveringen till skjuts samt platsen för påstigning och avstigning. Utbildningschefen beslutar om beviljande av behovsprövade skjutsar i enlighet med givna direktiv. Nämnden för fostran och bildning beslutar om skolskjutsprinciperna. Ifall vårdnadshavarna inte är nöjda med en tjänsteinnehavarens beslut, kan han/hon besvära sig till Helsingfors förvaltningsdomstol.

12. BILAGOR; LÄGESBESTÄMNINGAR FÖR SKOLOR